



Centro Comunitário BADI

Mogi Mirim, 14 de Agosto de 2023.

Ofício Nº 302/2023

À Secretária de Assistência Social

Departamento de Parcerias

Assunto: Relatório de Atividades Julho/Termo de Prorrogação Nº 021/2022.

O Centro Comunitário BADI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ 05.686.828/0001-69, com sede no endereço Av. Professor Adib Chaib, Nº1000 – Vila Pichatelli / Aterrado, situada na cidade de Mogi Mirim, vem por meio deste, apresentar o relatório de atividades referente ao mês de Julho de 2023 do **Termo de Prorrogação Nº 021/2022.**

Atenciosamente.

Rita de Cássia Benedito
Coordenadora
Serviço de PSBD



Centro Comunitário BADI

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

MÊS: JULHO de 2023

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: CENTRO COMUNITÁRIO BADI

1.2 NÚMERO DO TERMO DE COLABORAÇÃO: Nº 021/2022

1.3 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 010651/2021

1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: INÍCIO: JANEIRO/2023 TÉRMINO: DEZEMBRO/2023

2. PÚBLICO ALVO:

Os usuários do Serviço de Proteção Básica a Domicílio, são pessoas deficientes ou pessoas idosas assim como suas famílias e cuidadores que vivenciam situações de vulnerabilidades pela fragilidade de vínculos familiares e sociais e ou pela ausência de acesso a possibilidade de inserção social.

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social, Proteção Básica e garantia de direitos conforme Estatuto da Pessoa Idosa.

2.2 NOME DO SERVIÇO: Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias.

2.3 OBJETIVO GERAL: O serviço tem por finalidade a prevenção de agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais dos usuários. Visa a garantia de direitos, o desenvolvimento de mecanismos para a inclusão social, a equiparação de oportunidades e a participação e o desenvolvimento da autonomia, a partir de suas necessidades e potencialidades individuais e sociais, prevenindo situações de risco, a exclusão e o isolamento.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO: Atendimento para 126 pessoas com deficiência, idosa e seus familiares.

2.5 NÚMEROS DE ATENDIDOS NO MÊS: 128

| | |
|------------------------------|-----------|
| 2.5.1 – ENTRADA: | 02 |
| 2.5.2 – DESLIGAMENTO: | 04 |



Centro Comunitário BADI

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

3.1 Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho

| QUANTITATIVO ASSISTENTE SOCIAL: JULHO 2023 | | QUANTIDADE |
|--|------------------|------------|
| ATRIBUIÇÕES: | | |
| ✓ ARTICULAÇÃO CADASTRO UNICO | | 03 |
| ✓ ARTICULAÇÃO CAPS AD | | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO CAPS II | | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM CRAS | | 09 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM CREAS | | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM SANTA CASA | | 02 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM UBS | | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM UPA | | 02 |
| ✓ ARTICULAÇÃO HABITAÇÃO | | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO OUTROS SERVIÇOS DA REDE: | | |
| | APD | 01 |
| | BEA | 01 |
| | CASA DE PASSAGEM | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO FAMILIAR | | 14 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL | | 34 |
| ✓ BUSCA ATIVA | | 01 |
| ✓ CAPACITAÇÃO | | 01 |
| ✓ CONTATO FAMILIAR | | 09 |
| ✓ CONTATO TELEFONICO USUARIO | | 01 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | | 02 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COM EDUCADORES | | 60 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | | - |
| ✓ ELABORAÇÃO OFÍCIO ARRECADAÇÃO DE ALIMENTOS | | - |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO INFORMATIVO | | 02 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DA ASSISTENCIA SOCIAL | | - |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DE SAÚDE | | - |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | | 34 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | | 35 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR | | 05 |
| ✓ REGISTRO B.O | | - |
| ✓ REUNIÃO CRAS PLANALTO | | 01 |
| ✓ REUNIÃO CRAS LESTE | | 01 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | | - |



Centro Comunitário BADI

| | |
|---------------------|----|
| ✓ VISITA DOMICILIAR | 34 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 07 |

| QUANTITATIVO PSICÓLOGA: JULHO 2023 | |
|--|--------------|
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ARTICULAÇÃO CADASTRO UNICO | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO CAPS AD | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO CAPS II | 03 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM CRAS | 09 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM CREAS | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM SANTA CASA | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM UBS | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM UPA | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO HABITAÇÃO | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO OUTROS SERVIÇOS DA REDE: APD BEA CASA DE PASSAGEM | - 02 - |
| ✓ ATENDIMENTO FAMILIAR | 10 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL | 25 |
| ✓ CAPACITAÇÃO | - |
| ✓ CONTATO FAMILIAR | 10 |
| ✓ CONTATO TELEFONICO USUARIO | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | 01 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | 05 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EDUCADORES | 30 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | - |
| ✓ ELABORAÇÃO OFÍCIO ARRECADAÇÃO DE ALIMENTOS | - |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO INFORMATIVO | 03 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DA ASSISTENCIA SOCIAL | - |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DE SAÚDE | - |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 25 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | 25 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR | - |
| ✓ REGISTRO B.O | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ VISITA DOMICILIAR | 25 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | - |



Centro Comunitário BADI

ROTINAS TÉCNICAS DA COORDENAÇÃO – JULHO DE 2023

| ATRIBUIÇÕES | QUANTIDADE |
|---|------------|
| ✓ ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL (IGOR) | 03 |
| ✓ LABORAÇÃO DE RELATÓRIOS TÉCNICOS/PROJETO/DOCUMENTO (IGOR) | 03 |
| ✓ REUNIÃO NO CRAS (IGOR) | 01 |
| ✓ REUNIÕES DE PLANEJAMENTO E DISCUSSÃO DE CASOS (IGOR) | 02 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COM EDUCADOR (IGOR) | 05 |
| ✓ REUNIÃO COM A COORDENAÇÃO (RITA) | 01 |
| ✓ ORIENTAÇÃO ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO TÉCNICO (RITA) | 03 |
| ✓ ORIENTAÇÃO ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL (RITA) | 07 |

OBS.: Neste mês houve a troca de coordenadores no Serviço, justificando o número baixo de ações aqui desenvolvidas. Normalizará no próximo mês.

ROTINA EDUCADOR SOCIAL: JULHO – 2023

Bruna Machado de Mira de Silva (trabalho até dia 14/07/2023)

QUANTIDADE

ATRIBUIÇÕES:

| | |
|---|----|
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | 02 |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL DO USUÁRIO | 15 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 02 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 02 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | - |
| ✓ CONTATO UBS | 01 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 06 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTOS | - |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | - |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | - |



Centro Comunitário BADI

| | |
|--|----|
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | 01 |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | - |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | - |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 01 |
| ✓ EVOLUÇÃO PRONTUÁRIO DO GESUAS | 17 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | 21 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | 02 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | - |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAS | 02 |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ REUNIÃO NOS CRAS | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 21 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 04 |

| ROTINA EDUCADOR SOCIAL - JULHO DE 2023 | |
|---|-------------------|
| DANIEL GUILHERME MEIRA | QUANTIDADE |
| ATRIBUIÇÕES: | |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | 1 |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | 2 |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | 1 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 72 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 3 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 37 |
| ✓ ATIVIDADES AM GRUPO EXTERNAS | 0 |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | 0 |
| ✓ CONTATO COM UBS | 3 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 4 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 5 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | 0 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | 1 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | 3 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | 4 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 1 |
| ✓ ENCAMINHAMENTOS | 2 |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | 4 |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 14 |



Centro Comunitário BADI

| | |
|--|----|
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | 0 |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 0 |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | 0 |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 84 |
| ✓ EVOLUÇÃO PRONTUÁRIO DO GESUAS | 75 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | 0 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | 0 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | 0 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | 26 |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | 0 |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | 2 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 3 |
| ✓ REUNIÃO CRAS | 1 |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 92 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 17 |

| ROTINA EDUCADOR SOCIAL: A partir do dia 17 Julho – 2023 | |
|--|-------------------|
| JOSIANE SALES MAGALHÃES | QUANTIDADE |
| ATRIBUIÇÕES: | |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | - |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 45 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 06 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 15 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | - |
| ✓ CONTATO COM UBS | - |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 01 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 20 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | 20 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | 04 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTOS | - |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | 03 |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 06 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | 01 |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | - |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | - |



Centro Comunitário BADI

| | |
|--|-----|
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 45 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | 103 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | 04 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | - |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAS | 24 |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 01 |
| ✓ REUNIÃO NOS CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 45 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 08 |

| ROTINA EDUCADOR SOCIAL: JULHO – 2023 JAQUELINE YASMIN OLVEIRA DE JESUS | QUANTIDADE |
|---|-------------------|
| ATRIBUIÇÕES: | |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | 01 |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | 03 |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | 04 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL DO USUÁRIO | 49 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 31 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 87 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | - |
| ✓ CONTATO UBS | - |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 61 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 26 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | 54 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | 05 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | 01 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | 02 |
| ✓ ENCAMINHAMENTOS | 08 |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | - |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 17 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | - |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 13 |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | - |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 80 |
| ✓ EVOLUÇÃO PRONTUÁRIO DO GESUAS | 268 |



Centro Comunitário BADI

| | |
|--|----|
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | - |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | 28 |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | 01 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 01 |
| ✓ REUNIÃO NOS CRAS | 03 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | 23 |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 93 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 13 |

| ROTINA EDUCADOR SOCIAL - JULHO DE 2023 | |
|---|------------|
| KAREN SCHWENCK POSI | |
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 63 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 18 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 25 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | - |
| ✓ CONTATO COM UBS | - |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 16 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 42 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | 21 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | - |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | - |
| ✓ ENCAMINHAMENTOS | - |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | 04 |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 03 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | - |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | - |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | - |



Centro Comunitário BADI

| | |
|--|----|
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 60 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | 01 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | - |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | 03 |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | 04 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ REUNIÃO CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 73 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 07 |

| ROTINAS EDUCADORAS SOCIAIS: JULHO - 2023 | |
|---|-------------------|
| LORENA DE SOUZA ROMAN REGE | |
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | 01 |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | 03 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 61 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 08 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 50 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | - |
| ✓ CONTATO COM UBS | - |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 02 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 05 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | 20 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | 08 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | 20 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTOS | - |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | 03 |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 05 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | 01 |



Centro Comunitário BADI

| | |
|--|----|
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 10 |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | 0 |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 57 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | 61 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | 02 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAS | 25 |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 03 |
| ✓ REUNIÃO NOS CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 61 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 03 |

3.2 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

Convém salientar que, embora nosso Termo de Colaboração contemple atendimento para 126 Idosos, Pessoas com Deficiências e seus Familiares, neste mês atendemos 128 assistidos encaminhados pelos CRAS.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ATIVIDADES | INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO | PERIODICIDADE | INDICADORES QUANTITATIVOS | PROFISSIONAL RESPONSÁVEL |
|--|---|--|--|--|--------------------------|
| 1 - Prevenir agravos que possam desencadear rompimento de vínculos familiares e sociais; | Reunião pra trocas de experiências e vivências com familiares e cuidadores | Lista de presença com apresentação do tema e objetivos da reunião | Bimestral. Sendo executado nos meses de Fevereiro; Abril; Junho; Agosto; Outubro e Dezembro | A atividade não corresponde ao mês em questão. | Equipe técnica |
| 2 - Prevenir confinamento de idosos e ou pessoas com deficiência; | Promover oficinas temáticas e reflexivas individuais ou com seus familiares e Cuidadores. | Evolução em prontuário frequência de visitas domiciliares. | Semanal | 101,58% de Atendimento. Justificativa: 1- Fechamos o mês com dois (02) idosos acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 3 - Identificar situações de dependência. | Escuta qualificados orientações e encaminhamentos | PDU evolução em prontuário, encaminhamentos a rede e acompanhamento e encaminhamentos. | Sempre que houver necessidade | Meta 100% Assistente social: 27,34% Psicóloga: 19,53% | Equipe técnica |



Centro Comunitário BADI

| | | | | | |
|--|--|--|-------------------------------|--|------------------------------|
| 4 - Colaborar com as as redes inclusivas no território; | Encaminhamento scontatos telefônicos e e- mails | Evolução e prontuários, acompanhamento de encaminhamentos. | Sempre que houver necessidade | Assistente social: 3 encaminhados p/ CAD único (atend. domiciliar). | Equipe técnica e Coordenador |
| 5 - Prevenir o acolhimento institucional de pessoas com deficiência e ou pessoas idosas com vistas a promover a sua inclusão social; | Oficinas temáticas ou reflexivas de acordo coma demanda desenvolvidas com usuários, famílias e cuidadores. | Evolução em instrumental próprio | Semanal | 101,58% de Atendimento. Justificativa: 1- Fechamos o mês com dois (02) idosos acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 6- Desenvolver estratégias para estimular e potencializar recursos das pessoas com deficiência e pessoas idosas de suas famílias e da comunidade no processo de habilitação, reabilitação e inclusão social; | Oficinas realizadas com o usuário de acordo com o eixo temático. | Frequências de acompanhamento da equipe técnica. | Semanal | 101,58% de Atendimento. Justificativa: 1- Fechamos o mês com dois (02) idosos acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 7- Oferecer possibilidades de desenvolvimento de habilidades e potencialidades, a defesa de direitos e o estímulo à participação cidadã; | Atividades de acordo com os eixos temáticos | Frequência de visitas domiciliares. | Semanal | 101,58% de Atendimento. Justificativa: 1- Fechamos o mês com dois (02) idosos acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 8- Incluir usuários e familiares no sistema de proteção social e serviços públicos, conforme necessidades, inclusive pela indicação de acesso a benefícios e programas de transferência de renda; | Encaminhamento s para avaliação o inclusão no CAD ÚNICO, INSS e outros órgãos de acesso e benefícios. | Instrumentais de encaminhamento | Sempre que houver necessidade | Assistente social 3 encaminhados p/ CAD único (atend. domiciliar). | Equipe técnica. |



Centro Comunitário BADI

| | | | | | |
|---|---|--|---|--|------------------|
| 9- Contribuir para resgatar e preservar a integridade e a melhoria de qualidade de vida dos usuários; | Atividades com os usuários individualmente de acordo com os eixos | Diário e frequência de visitas domiciliares | Semanal | 101,58% de Atendimento. Justificativa: 1- Fechamos o mês com dois (02) idosos acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 10- Contribuir para a construção de contextos inclusivos; | Oficina que vise trabalhar as potencialidades e o empoderamento do usuário. | Diário e frequência de visitas domiciliares. | Semanal | 101,58% de Atendimento. Justificativa: 1- Fechamos o mês com dois (02) idosos acima da meta compactuada. | Educador Social. |
| 11- Garantir a participação do usuário na gestão do serviço | Assembleia com os usuários | Lista de participação e Ata de Assembleia | Semestral | A atividade não corresponde ao mês em questão. | Coordenador |
| 12- Garantir a satisfação do público alvo | Pesquisas de satisfação com os usuários | 1- Questionário com perguntas abertas e fechadas. 2. Anexar ao relatório | Semestral Execução realizada nos meses de Junho e Novembro | A atividade não corresponde ao mês em questão | Coordenador |
| 12.1 Garantir a satisfação dos familiares e cuidadores | Pesquisas de satisfação com familiares e cuidadores | 1- Questionário com perguntas abertas e fechadas. 2. Anexar ao relatório | Semestral Sendo executado nos meses de Junho e Novembro | | |

3.3 Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? (X) HOUVE

| DATA | EQUIPE DE TRABALHO | TEMA | CARGA HORÁRIA |
|------------|--|--|----------------|
| 05/07/2023 | Karen Schwcken Posi, Lorena de Souza Roman Rege, Bruna Machado de Mira Educadoras Social | Capacitação – O Trabalho Social com Famílias | 8 horas |
| 06/07/2023 | Karen Schwcken Posi Educadora Social Letícia da Silva Dragoni Assistente Social Fernanda Groenitz Barborsa Coordenadora. | Capacitação – O Trabalho Social com Famílias | 8 horas |



Centro Comunitário BADI

| | | | |
|------------|---|---|----------------|
| 07/07/2023 | <p>Karen Schwcken Posi Educadora Social</p> <p>Maria José Mendonça Rodrigues Psicóloga</p> <p>Letícia da Silva Dragoni Assistente Social</p> <p>Fernanda Groenitz Barborsa Coordenadora</p> | <p>Capacitação – O Trabalho Social com Famílias</p> | 8 horas |
|------------|---|---|----------------|

3.4 Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento?

(X) HOUVE

| DATA | EQUIPE DE TRABALHO | REDE DE ATENDIMENTO / OBJETIVO | FORMA |
|------------|---|--------------------------------|-------------------|
| 17/07/2023 | <p>Letícia da Silva Dragoni Assistente Social</p> | Reunião CRAS Planalto | Presencial |
| 10/07/2023 | <p>Letícia da Silva Dragoni Assistente Social</p> | Reunião CRAS Planalto | Presencial |
| 12/07/2023 | <p>Jaqueline Y. Oliveira de Jesus Educadora Social</p> | Reunião CRAS Planalto | Presencial |
| 21/07/2023 | <p>Maria José Mendonça Rodrigues Psicóloga</p> <p>Lorena de Souza Roman Rege Daniel Guilherme Meira Educadores Social</p> | Reunião CRAS Norte | Presencial |
| 31/07/2023 | <p>Letícia da Silva Dragoni Assistente Social</p> <p>Maria José Mendonça Rodrigues Psicóloga</p> <p>Josiane Sales Magalhães Educadora Social</p> | Reunião CRAS Leste | Presencial |



Centro Comunitário BADI

3.5 Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: www.ccbadi.org.br
- Portal Transparência na OSC

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO

| NOME | CARGO | C. HORÁRIA SEMANAL | REGIME DE CONTRATAÇÃO | FONTE DE RECURSO |
|----------------------------------|-------------------|---------------------------|------------------------------|-------------------------|
| Rita de Cássia Benedito | Coordenadora | 40 Horas | NF | Federal |
| Letícia da Silva Dragoni | Assistente social | 20 Horas | NF | Federal |
| Maria José Mendonça Rodrigues | Psicóloga | 20 Horas | NF | Federal |
| Lorena de Souza Roman Rege | Educador Social | 40 Horas | NF | Federal |
| Jaqueline Yasmin O. de Jesus | Educador Social | 40 Horas | NF | Federal |
| Josiane Sales Magalhães | Educador Social | 40 Horas | NF | Federal |
| Daniel Guilherme Meira | Educador Social | 40 Horas | NF | Federal |
| Karen Schwenck Posi | Educador Social | 40 Horas | NF | Federal |
| Fátima Aparecida Ribeiro Cesário | Serviços Gerais | 40 Horas | CLT | Federal |

4.2 VOLUNTARIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

| NOME | FUNÇÃO | CARGA HORÁRIA SEMANAL |
|-----------------------|-------------------------|------------------------------|
| Ana Paula Pereira | Administrativo | 05 Horas |
| Maria Luiza Mantovani | Relações Institucionais | 30 Horas |

4.3. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual? Não.

Sim, no dia 07/07 a coordenadora Fernanda Barbosa Groenitz pediu desligamento da instituição e Igor Henrique Eugênio Cavalcante assumiu como coordenador a partir da data de 17/07.

Também ocorreu alteração no quadro de educador social, Bruna Machado de Mira da Silva foi desligada na data de 14/07 e Josiane Sales Magalhães foi contratada em 17/07/2023.

4.4. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual?

Não.



Centro Comunitário BADI

5. INFRAESTRUTURA:

Não houve modificação na infraestrutura do imóvel.

6. POTENCIALIDADES:

- ✓ A Instituição sempre procura proporcionar um ambiente acolhedor no domicílio e/ou quando o familiar comparecesse na Sede, com vistas a fortalecimento de vínculos e pertencimento ao território;
- ✓ Atendimento dos educadores sociais com os usuários atinge 100% da meta compactuada;
- ✓ A equipe conta uma boa infraestrutura tecnológica, no qual facilita uma boa comunicação com os idosos e seus familiares;
- ✓ Articulação em rede, constituído pelo CREAS, CRAS, CAPS II, CAPS AD, Conselhos Municipais, Vigilância Sanitária, Habitação, Fundo Social e Secretária de Assistência Social do Município;
- ✓ Doação da comunidade itens alimentos, fraldas, roupas em geral;
- ✓ Fácil acesso e suporte do Poder Judiciário, Promotoria;
- ✓ Facilidade na comunicação e articulação com a Rede Socioassistencial Municipal;
- ✓ Propiciamos viabilização da documentação civil faltantes;
- ✓ Proximidade e vínculo com os familiares que acontecem através dos meios de comunicação e visitas domiciliares;
- ✓ Reuniões frequentes com os CRAS;
- ✓ Viabilizou passe social a familiares, fornecido pela Secretaria de Assistência Social;
- ✓ Vínculos fortalecidos com os usuários.

7. FRAGILIDADES:

- ✓ Apesar da maioria dos idosos receberem os educadores em visita domiciliar, ainda encontramos dificuldades na realização de alguns atendimentos individuais e familiares;
- ✓ Dificuldade de locomoção para realização das visitas, devido à alta demanda de atendimentos a serem realizadas e pouco veículo disponível;
- ✓ Carga horária reduzida dos técnicos (20hs semanais);
- ✓ Atendimento dos técnicos aos usuários não atinge 100% da meta compactuada;
- ✓ Observa-se que alguns familiares não compreendem a complexidade das vulnerabilidades que alguns idosos se encontram;
- ✓ Dificuldade que alguns familiares têm em compreender qual a função do Serviço a Domicílio;
- ✓ As famílias são orientadas constantemente para a inclusão/atualização no Cadastro Único, mas muitas ainda não foram inscritas e/ou atualizadas;
- ✓ Dificuldade de compreensão dos familiares sobre a importância da emissão e conservação da documentação civil;
- ✓ Interlocução e o acesso com a Saúde dificultosa;
- ✓ Dificuldade de inserir o idoso em ILPI, quando necessário.

8. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

Listagem SISC em anexo.



Centro Comunitário BADI

9. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

LETICIA DA SILVA DRAGONI
Assistente Social
CRESS Nº 62719

MARIA JOSÉ MENDONÇA RODRIGUES
Psicóloga
CRP: 06/152942

10. ASSINATURA DO COORDENADOR:

RITA DE CÁSSIA BENEDITO
Coordenadora
Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio

Mogi Mirim, 14 de Agosto de 2023.