



Centro Comunitário BADI

Mogi Mirim, 10 de Junho de 2024.

Ofício Nº 183/2024

À Secretária de Assistência Social

Departamento de Parcerias

Assunto: Relatório de Atividades de Maio/Termo de Fomento Nº 01/2024.

O Centro Comunitário BADI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ 05.686.828/0001-69, com sede no endereço Av. Professor Adib Chaib, Nº1000 – Vila Pichatelli / Aterrado, situada na cidade de Mogi Mirim, vem por meio deste, apresentar o relatório de atividades referente ao mês de Maio de 2024 do **Termo de Fomento Nº 01/2024.**

Atenciosamente.

Documento assinado digitalmente
gov.br ANA CAROLINA DE MACEDO
Data: 13/06/2024 14:46:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

Ana Carolina de Macedo

Coordenadora

Serviço de Medida Socioeducativa



Centro Comunitário BADI

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

MÊS: MAIO DE 2024

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: CENTRO COMUNITÁRIO BADI

1.2 NÚMERO DO TERMO DE FOMENTO: Nº 01/2024

1.3 NUMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 019098/2023

1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: INÍCIO: 01/03/2024 **TÉRMINO:** 31/12/2024

2. PÚBLICO ALVO: Tem como finalidade, atender a Rede Socioassistencial, Equipe Técnica e adolescentes inseridos no Serviço de Proteção a Adolescente em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida e de Prestação de Serviços à Comunidade.

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social

2.2 NOME DO PROJETO: Novos Horizontes

2.3 OBJETIVO GERAL:

Rede Socioassistencial e Equipe Técnica: Proporcional conhecimento sobre as medidas socioeducativas estabelecidas pela ECA, com ênfase na aplicação da medida de Prestação de Serviços à Comunidade.

Adolescentes: Visar novos horizontes por meio da oficina de barbearia, que possibilitará a inserção ao mercado de trabalho.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO:

Rede Socioassistencial e Equipe Técnica: O convite se dará a um representante de cada Serviço Público; Organização da Sociedade Civil; Conselhos de Direito; Conselho Tutelar; Judiciário e Secretarias. Totalizando 46 participantes.

Adolescentes: Atendimento para 32 Adolescentes e Jovens em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviço a Comunidade (PSC).

2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 03 Adolescentes

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PROJETO



Centro Comunitário BADI

Rede Socioassistencial e Equipe Técnica: O projeto tem como intuito, promover capacitação profissional para rede socioassistencial e equipe técnica que atua frente ao serviço de medida socioeducativa, proporcionando dessa maneira conhecimentos específicos sobre como se desenvolve o Cumprimento da Medida de Prestação de Serviços à Comunidade.

Adolescentes: Ofertar oficina de barbearia aos adolescentes que se encontram inseridos no Serviço de Medida Socioeducativa, com a finalidade de conhecerem novas oportunidades de trabalho, rompendo desse modo com a reincidência do ato infracional.

3.1 Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO OFICINEIRO DE BARBEARIA – MAIO DE 2024	
CRONOGRAMA	QUANTIDADE
✓ Corte com Tesoura;	07/05/2024
✓ Corte Maracá;	14/05/2024
✓ Pente Corrido;	21/05/2024
✓ Finalização do Corte Social.	28/05/2024

3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários:

- ✓ Atendimento individualizado aos adolescentes;
- ✓ Direcionamento sobre perspectivas futuras, através da qualificação profissional.

3.3 Atividades desenvolvidas com a Família:

- ✓ Contato Telefônico;
- ✓ Visita Domiciliar.

3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade:

- ✓ No decorrer do referido mês não ocorreram atividades envolvendo a comunidade.

3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
1-Ampliar o conhecimento para qualificar o trabalho que é desenvolvido pela instituição;	Capacitação	Relatório de Atividades; Lista de Presença.	01 Capacitação em Maio de 2024; 01 Capacitação em Julho de 2024.	60,86% de Participação dos coordenadores e técnicos do SUAS	Profissional da Empresa de Consultoria Contratada.
2-Elevar os níveis de qualidade e eficiência	Capacitação	Relatório de Atividades;	01 Capacitação em Maio de 2024;	60,86% de Participação dos	Profissional da Empresa de



Centro Comunitário BADI

dos serviços prestados;		Lista de Presença.	01 Capacitação em Julho de 2024.	coordenadores e técnicos do SUAS	Consultoria Contratada;
3-Promover conhecimento e aperfeiçoamento contínuo para rede socioassistencial e equipe técnica;	Capacitação	Relatório de Atividades; Lista de Presença.	01 Capacitação em Maio de 2024; 01 Capacitação em Julho de 2024.	60,86% de Participação dos coordenadores e técnicos do SUAS	Profissional da Empresa de Consultoria Contratada;
4-Ofertar aos adolescentes oficina de barbearia, minimizando a chances de reincidência na prática do ato infracional além de oportunizar a inclusão no mercado de trabalho.	Oficina de Barbearia	Relatório de Atividades; Lista de Presença.	Semanal com Carga Horária de 02 Horas.	9,37% de Participação dos Adolescentes. Justificativa: 03 Adolescentes continuam participando da oficina.	Oficineiro
5-Garantir a satisfação do público-alvo.	Pesquisa de Satisfação com todos os usuários.	Questionário com perguntas; Anexar ao relatório junto com a tabulação realizada.	Ao final do projeto Execução realizada no mês de Dezembro de 2024.	Atividade não corresponde com o mês atua.	Técnico de Referência e Coordenação.

3.6 Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? (X) Houve.

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	TEMA	CARGA HORÁRIA
14/05/2024	Ana Carolina de Macedo Coordenadora Bruna Machado de Mira Silva Assistente Social Rita de Cássia Benedito Psicóloga Lorena Riveira Ferreira Auxiliar Administrativo	Capacitação Conhecendo a Lei N°12.594/2012 (SINASE)	04 Horas

3.7 Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento? (X) Houve

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	REDE DE ATENDIMENTO / OBJETIVO	FORMA
15/05/2024	Rita de Cássia Benedito	Reunião CMDCA	Presencial



Centro Comunitário BADI

	Psicóloga		
21/05/2024	Rita de Cássia Benedito Psicóloga	Reunião Extraordinária CMDCA (Comissão de Monitoramento Conselho Tutelar)	Online
23/05/2024	Ana Carolina de Macedo Coordenadora	Reunião Ordinária CMAS – Conselho Municipal de Assistência Social	Presencial

3.8 Como é realizada a divulgação da parceria celebrada com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: www.ccbadi.org.br
- Portal Transparência na OSC

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO

NOME	CARGO	C. HORÁRIA SEMANAL	REGIME DE CONTRATAÇÃO	FONTE DE RECURSO
Carlos Augusto Rocha	Oficineiro de Barbearia	02 Horas	MEI	Municipal

4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Ana Paula Pereira	Administrativo	05 Horas

4.3 Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual? Não.

4.4 Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual? Sim.

Alteração no Estatuto Social e na Ata de Assembleia da atual Diretoria. Documentos encontra-se em Cartório de Registro para registro legal. Seguimos aguardando com o retorno do documento para apresentar em relatório as devidas alterações.

5. INFRAESTRUTURA:



Centro Comunitário BADI

Não houve alteração em relação ao apresentado no Plano de Trabalho.

6. POTENCIALIDADES:

- ✓ Articulação com a empresa Apoio Plus;
- ✓ Durante os atendimentos semanais, procuramos sempre oferecer a oficina de barbearia para os adolescentes;
- ✓ Os adolescentes estão se mostrando interessados e participativos;
- ✓ Realização da Primeira Capacitação Profissional, para os coordenadores e técnicos do SUAS;
- ✓ Três adolescentes que iniciaram, continuam frequentando a oficina barbearia.

7. FRAGILIDADES:

- ✓ Até a presente data o projeto está ocorrendo de maneira esperada.

8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES:

Oficina de Barbearia

07/05/2024 Terça – Feira	Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo. Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga. Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.	Oficina de Barbearia Atividade Desenvolvida na Semana. <u>Corte com Tesoura</u>
14/05/2024 Terça – Feira	Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo. Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga. Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.	Oficina de Barbearia Atividade Desenvolvida na Semana. <u>Corte Maracá</u>



Centro Comunitário BADI

21/05/2024 Terça – Feira	Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo. Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga. Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.	Oficina de Barbearia Atividade Desenvolvida na Semana. <u>Pente Corrido</u>
-----------------------------	---	--

28/05/2024 Terça – Feira	Coordenadora do Serviço: Ana Carolina de Macedo. Técnicas de Referência: Bruna Machado de Mira Silva — Assistente Social. Rita de Cássia Benedito — Psicóloga. Profissional de Barbearia: Carlos Augusto Rocha.	Oficina de Barbearia Atividade Desenvolvida na Semana. <u>Finalização de Corte Social</u>
-----------------------------	---	--


9. CARDÁPIO:

MAIO DE 2024	CARDÁPIO
07/05/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO FRANCÊS; MUSSARELA; PRESUNTO; CHIPA; FRIOS DE RICOTA; REFRIGERANTE.
14/05/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO PULLMAN; PATÊ DE ATUM; BOLACHA; BOLO PULLMAN; SUÇO
21/05/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO FRANCÊS; MUSSARELA; PRESUNTO; PÃO DE QUEIJO; CAROLINAS; REFRIGERANTE.
28/05/2024 TERÇA – FEIRA	PÃO FRANCÊS; MORTADELA; PÃO DE QUEIJO; BOLACHA DE NATA COM GOIABADA; REFRIGERANTE.

10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

A documentação relacionada ao item encontra-se presente no **Arquivo 3º**.

11. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

Documento assinado digitalmente
 BRUNA MACHADO DE MIRA SILVA
Data: 14/06/2024 13:11:07-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

BRUNA MACHADO DE MIRA SILVA

ASSISTENTE SOCIAL

CRESS Nº 66.631



Centro Comunitário BADI

Documento assinado digitalmente

gov.br RITA DE CÁSSIA BENEDITO
Data: 14/06/2024 08:18:58-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

RITA DE CÁSSIA BENEDITO

PSICOLOGA

CRP: 06/92534

11. ASSINATURA DO COORDENADOR OU PRESIDENTE:

Documento assinado digitalmente

gov.br ANA CAROLINA DE MACEDO
Data: 13/06/2024 14:46:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ANA CAROLINA DE MACEDO

COORDENADORA DO SERVIÇO

Mogi Mirim, 10 de Junho de 2024.



Centro Comunitário BADI

LISTA DE PRESENÇA – OFICINA DE BARBEARIA

MÊS DE REFERENCIA: **MAIO DE 2024.**

PROFISSIONAL POR EXECUTAR A OFICINA: **CARLOS AUGUSTO ROCHA.**

Nº	NOME	07/05	14/05	21/05	28/05
01	ADRIAN BEBEM DE SOUZA				
02	ANDERSON FEITOSA DA SILVA				
03	CAUÃ MAGALHÃES PEREIRA				
04	CRISTIAN DA SILVA PRADO				
05	DARLAN FELIPE ROSA DE OLIVEIRA				
06	DIOGO RAFAEL FERNANDES TORQUATO				
07	ELUAN OLIVEIRA DA SILVA				
08	EVERTON DIEGO VALIM CAETANO	X	X		
09	FELIPE HENRIQUE DE CAMPOS				
10	FERNANDA LETICIA DE PAULA CAMPOS				
11	FERNANDO HENRIQUE GALBI	X	X	X	
12	JAISON APARECIDO DE SOUZA				
13	JOÃO LUCAS DOS ANJOS VITOR				
14	JOÃO PEDRO DE FARIA				
15	JOÃO VITOR PEREIRA DE TOLEDO				
16	JOEL GUILHERME DUARTE SANTAS DE ALMEIDA				
17	KUAN MESSIAS TAUSENDFREUND DA SILVA			X	
18	LUIS FELIPE GALDINO ZAVARIZZE				
19	MARIA EDUARDA ALVES RIBEIRO				
20	MICHEL MARQUES LENDIMUTH				
21	PEDRO TOMAS TERRA NETO				
22	RAFAEL CAMPOS DOS ANJOS				
23	VICTOR HUGO MACHADO DE OLIVEIRA GERMANIA				
24	VITOR HUGO GONÇALVES DOS REIS				
25	WESLEY HENRIQUE GOMES CARDOSO				

Documento assinado digitalmente

gov.br ANA CAROLINA DE MACEDO
Data: 13/06/2024 14:46:42-0300
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

ANA CAROLINA DE MACEDO
COORDENADORA DO SERVIÇO