



## **RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES**

**MÊS: Janeiro de 2024**

### **1. IDENTIFICAÇÃO:**

**1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL:** CENTRO COMUNITÁRIO BADI

**1.2 NÚMERO DO TERMO DE FOMENTO:** Nº 39/2023

**1.3 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO:** Nº 018326/2023

**1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: INÍCIO:** NOVEMBRO/2023 **TÉRMINO:** OUTUBRO/2024

### **2. PÚBLICO ALVO:**

Mulheres sendo elas jovens, adultas e idosas.

**2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO:** Assistência Social

**2.2 NOME DO PROJETO:** Borboleta Lilás

**2.3 OBJETIVO GERAL:** Ofertar para as mulheres a possibilidade da convivência comunitária, trocas de experiências, autonomia e o empoderamento, fazendo com que seja recuperada a autoestima e o bem estar, possibilitando um novo recomeço motivacional, emocional e financeiro.

**2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO:** O projeto tem como meta atender 120 usuários. Sendo distribuídos em 12 oficinas com grupo de 10 usuários.

**2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 3**

**2.5.1 Entrada: 6**

**2.5.2 Desligamento: 0**

### **3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PROJETO**

#### **3.1 Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:**

<b>ROTINAS TÉCNICAS DA PSICÓLOGA</b>	
<b>ATRIBUIÇÕES</b>	<b>QUANTIDADE</b>
✓ Articulação com a Rede de Atendimento	1
✓ Articulação com as coordenadoras da OSC	2



✓ Elaboração do Relatório Mensal de Atividades	1
✓ Elaboração de ofício	1
✓ Grupos com as usuárias	0
✓ Planejamento	2

As rotinas técnicas da psicóloga ocorreram da seguinte maneira: no início deste mês, todos os CRAS e o CREAS do município receberam um ofício via e-mail sobre o projeto. Além disso, ao longo de janeiro, ligações foram feitas a esses dispositivos, com o objetivo de ressaltar as vagas nos cursos disponibilizados.

No dia 12 de janeiro a psicóloga se reuniu pela primeira vez com a equipe da OSC para alinhamento e planejamento das ações. Esta foi informada pelas coordenadoras sobre o funcionamento do projeto. Nesse dia, ficou alinhado que os grupos com as usuárias acontecerão todas às quintas-feiras, no período da manhã. Os temas a serem trabalhados devem partir dos interesses das usuárias, em uma construção conjunta com o grupo, buscando alcançar o objetivo geral do projeto (citado no item 2.3). Além disso, o espaço físico onde acontecerão os grupos foi apresentado à psicóloga.

Em 18 de janeiro a psicóloga recebeu uma pessoa inscrita no projeto. Neste dia, a profissional se apresentou, explicou o funcionamento dos cursos e do grupo. A usuária verbalizou interesse de participação em ambas atividades, mencionando que no momento sente-se fragilizada emocionalmente e acredita que a sua participação poderá ter efeitos positivos em sua vida. Esta já realiza trabalhos na área de estética e deseja participar para aprimorar seus conhecimentos e técnicas. O café da manhã foi oferecido durante a conversa.

Posteriormente, nesse mesmo dia, a psicóloga Vanessa, juntamente com as coordenadoras da OSC, Ana Carolina e Rita, foram até o CRAS situado no Jd. Planalto, para apresentação da profissional e para ressaltar o início das atividades, o fluxo de encaminhamentos e o esclarecimento de dúvidas. O diálogo foi positivo, sendo apontado pela coordenação do CRAS que há usuárias da rede já sendo informadas do projeto e que a divulgação continuará sendo feita. A profissional do CRAS apenas aponta para a fragilidade da distância do bairro, o que impacta negativamente na circulação da população em outros territórios.

Em 25 de janeiro a psicóloga realizou mais uma articulação com as coordenadoras da OSC. Foi discutido sobre os encaminhamentos que estão chegando para a formação das turmas dos cursos e dos grupos.



Diante de tudo o que foi desenvolvido até a presente data, a psicóloga, em discussão com o BADI, realizou o planejamento das ações para o próximo mês, buscando estratégias de viabilizar a chegada de mais usuárias ao projeto e também fez o planejamento para o encontro em grupo, que em um primeiro momento, buscará conhecer cada usuária e iniciar a construção do vínculo.

<b>OFICINA DE DEPILAÇÃO</b>	
<b>CRONOGRAMA</b>	<b>DATA</b>
✓ Apresentação inicial do curso e introdução teórica, reflexões sobre à profissão, ética, biossegurança, saúde, vigilância sanitária e ANVISA	22/01/2024
✓ Aula teórica sobre a estrutura e afecções do pelo e da pele	29/01/2024

<b>OFICINA DE ALONGAMENTO DE CÍLIOS</b>	
<b>CRONOGRAMA</b>	<b>DATA</b>
✓ Apresentação inicial do curso e introdução teórica, reflexões sobre à profissão, ética, biossegurança, saúde, vigilância sanitária e ANVISA	23/01/2024
✓ Aula teórica sobre cílios postiços e técnicas de extensão de cílios, abordando os prós e contras, contraindicações e cuidados após procedimento	30/01/2024

<b>OFICINA DE MANICURE E PEDICURE</b>	
<b>CRONOGRAMA</b>	<b>DATA</b>
✓ Apresentação inicial dos materiais a serem utilizados, teoria sobre a estrutura da cutícula e fidelização de clientes	22/01/2024
✓ Exercícios simulando a prática no corpo	29/01/2024



### 3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários:

- Oficina de depilação
- Oficina de manicure e pedicure
- Oficina de alongamento de cílios
- Escuta feita pela psicóloga com uma aluna do curso de manicure e pedicure

### 3.3 Atividades desenvolvidas com a Família:

Não houve atividades desenvolvidas com a família no presente mês.

### 3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade:

Não houve atividades desenvolvidas com a comunidade no presente mês.

### 3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
1 - Proporcionar as mulheres oficinas que possibilitam a integração com o grupo;	Oficinas de manicure e pedicure / depilação / alongamento de cílios.	Lista de Presença	Semanal	10% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão aos cursos.	Empresa Contratada
		Relatório de Atividades	Mensal		
2 - Estimular a participação das mulheres nas oficinas;	Oficinas de manicure e pedicure / depilação / alongamento de cílios.	Lista de Presença	Semanal	10% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão aos cursos.	Empresa Contratada
		Relatório de Atividades	Mensal		
3 - Desenvolver oficinas que estimule a valorização pessoal e a autoestima das mulheres;	Oficinas de manicure e pedicure / depilação / alongamento de cílios.	Lista de Presença	Semanal	10% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão aos cursos.	Empresa Contratada
		Relatório de Atividades	Mensal		
4 - Promover a independência financeira por	Oficinas de manicure e pedicure /	Lista de Presença	Semanal	10% de Participação. Justificativa:	Empresa Contratada



meio do aprendizado;	depilação / alongamento de cílios.	Relatório de Atividades	Mensal	houve baixa adesão aos cursos.	
5 - Promover Palestras Informativas e Educativas;	Temas Pertinentes aos interesses apresentados.	Lista de Presença	Semanal	0% de Participação. Justificativa: não houve adesão ao grupo.	Psicóloga
		Relatório de Atividades			
6 - Garantir a satisfação do público-alvo.	Pesquisa de Satisfação com todas as Mulheres.	Questionário com perguntas ; Anexar ao relatório junto com a tabulação realizada.	Ao final do Projeto	A atividade não corresponde ao mês em questão.	Psicóloga

**3.6 Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? ( X ) Não Houve.**

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	TEMA	CARGA HORÁRIA

**3.7 Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento? ( ) Não houve**

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	REDE DE ATENDIMENTO / OBJETIVO	FORMA
18/01/24	Ana Carolina de Macedo, Rita de Cássia Benedito, Vanessa Couto Barbosa	<b>CRAS - JD. PLANALTO / Apresentar a psicóloga do projeto e ressaltar o início das atividades, fluxo de encaminhamentos e esclarecimento de dúvidas.</b>	<b>Ida da equipe ao CRAS</b>

**3.8 Como é realizada a divulgação da parceria celebrada com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?**

- Site: [www.ccbadi.org.br](http://www.ccbadi.org.br)
- Portal Transparência na OSC

**4. RECURSOS HUMANOS:**



#### 4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO PROJETO

NOME	CARGO	C. HORÁRIA SEMANAL	REGIME DE CONTRATAÇÃO	FONTE DE RECURSO
Vanessa Couto Barbosa	Psicóloga	2h	NF	Municipal
Evolução desenv. Pessoal CNPJ: 23.027.799/0001-05	Professora Oficina de Depilação – Ana Paula Zamibonie	3h	NF	Municipal
Evolução desenv. Pessoal CNPJ: 23.027.799/0001-05	Professora Oficina de Alongamento de Cílios – Ana Paula Zamibonie	3h	NF	Municipal
Evolução desenv. Pessoal CNPJ: 23.027.799/0001-05	Professora Oficina de Manicure e Pedicure – Letícia Fabiana Honório	3h	NF	Municipal

#### 4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Ana Paula Pereira	Administrativo	05 Horas

#### 4.3 Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual?

Contratação da psicóloga e empresa responsável pela equipe destinada às oficinas.

#### 4.4 Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual? Não.

#### 5. INFRAESTRUTURA:

Não houve alteração em relação ao apresentado no Plano de Trabalho.

#### 6. POTENCIALIDADES:



As potencialidades identificadas foram os contatos feitos com a rede de atendimento, através dos e-mails informativos e ligações telefônicas. Além disso, a divulgação feita através das redes sociais do BADI também se configuram como potencialidades, haja vista que a população do município pode se inteirar do projeto através disso e verificar se fazem parte dos requisitos para participação.

#### **7. FRAGILIDADES:**

As fragilidades foram o número baixo de encaminhamentos da rede do município até a presente data. Além disso, as usuárias começaram a participar do curso, mas ainda não se disponibilizaram a frequentar o grupo. Ao fazer contato com cada uma, a psicóloga encontrou dificuldades, visto que todos contatos telefônicos não tiveram sucesso.

#### **8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES:**

<b>OFICINA DE DEPILAÇÃO</b>
<b>DATA: 22/01/2024</b>
<b>ATIVIDADE DESENVOLVIDA:</b> APRESENTAÇÃO INICIAL DO CURSO E INTRODUÇÃO TEÓRICA, REFLEXÕES SOBRE A PROFISSÃO, ÉTICA, BIOSSEGURANÇA, SAÚDE, VIGILÂNCIA SANITÁRIA E ANVISA
<b>RESPONSÁVEL PELA OFICINA:</b> ANA PAULA ZAMIBONIE

<b>DATA: 29/01/2024</b>
<b>ATIVIDADE DESENVOLVIDA:</b> AULA TEÓRICA SOBRE A ESTRUTURA E AFECÇÕES DO PELO E DA PELE
<b>RESPONSÁVEL PELA OFICINA:</b> ANA PAULA ZAMIBONIE

<b>OFICINA DE ALONGAMENTO DE CÍLIOS</b>
<b>DATA: 23/01/2024</b>
<b>ATIVIDADE DESENVOLVIDA:</b> APRESENTAÇÃO INICIAL DO CURSO E INTRODUÇÃO TEÓRICA, REFLEXÕES SOBRE A PROFISSÃO, ÉTICA, BIOSSEGURANÇA, SAÚDE, VIGILÂNCIA SANITÁRIA E ANVISA
<b>RESPONSÁVEL PELA OFICINA:</b> ANA PAULA ZAMIBONIE

<b>DATA: 30/01/2024</b>
-------------------------



<b>ATIVIDADE DESENVOLVIDA:</b> AULA TEÓRICA SOBRE CÍLIOS POSTIÇOS E TÉCNICAS DE EXTENSÃO DE CÍLIOS, ABORDANDO OS PRÓS E CONTRAS, CONTRAINDICAÇÕES E CUIDADOS APÓS PROCEDIMENTO
<b>RESPONSÁVEL PELA OFICINA:</b> ANA PAULA ZAMIBONIE

<b>OFICINA DE MANICURE E PEDICURE</b>
<b>DATA:</b> 22/01/24
<b>ATIVIDADE DESENVOLVIDA:</b> APRESENTAÇÃO INICIAL DOS MATERIAIS A SEREM UTILIZADOS, TEORIA SOBRE A ESTRUTURA DA CUTÍCULA E FIDELIZAÇÃO DE CLIENTES
<b>RESPONSÁVEL PELA OFICINA:</b> LETICIA FABIANA HONÓRIO

<b>DATA:</b> 29/01/24
<b>ATIVIDADE DESENVOLVIDA:</b> EXERCÍCIOS SIMULANDO A PRÁTICA NO CORPO
<b>RESPONSÁVEL PELA OFICINA:</b> LETÍCIA FABIANA HONÓRIO

### 9. CARDÁPIO:

JANEIRO DE 2024	SEGUNDA – FEIRA OFICINA DE MANICURE E PEDICURE / OFICINA DE DEPILAÇÃO	TERÇA-FEIRA OFICINA DE ALONGAMENTO DE CÍLIOS	QUINTA – FEIRA GRUPO COM A PSICÓLOGA
<b>1º SEMANA</b>	Não houve atividades	Não houve atividades	<b>Não houve atividades</b>
<b>2º SEMANA</b>	Não houve atividades	Não houve atividades	Não houve atividades
<b>3º SEMANA</b>	Bolo e café	Bolo e café	<b>Bolo e café</b>
<b>4º SEMANA</b>	Bolo e café	Bolo e café	Bolo e café

### 10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:



## Centro Comunitário BADI

### LISTA DE PRESENÇA DA OFICINA DE MANICURE E PEDICURE

PROJETO: BORBOLETA LILÁS

RESPOSAVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONORIO

MÊS DE REFERÊNCIA: JANEIRO DE 2024

Nº	NOME	ASSINATURA
01	<i>Sabrina Erica Rodrigues</i>	<i>Sabrina Erica Rodrigues</i>
02		
03		
04		
05		
06		
07		
08		
09		
10		

*22/01/24*



## Centro Comunitário Badi

### LISTA DE PRESENÇA - Janeiro

Projeto: Borboleta Lilás

Oficina: DEPILAÇÃO

Data: 29 / 01 / 2024 Segunda-feira das 08h às 11h

	NOME	ASSINATURA
1	Denise de Farias Soares Evangelista	Denise de F. S. Evangelista
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



## Centro Comunitário Badi

### LISTA DE PRESENÇA - Janeiro

Projeto: Borboleta Lilás

Oficina: MANICURE E PEDICURE

Data: 29 / 01 / 2024 Segunda-feira das 13h às 16h

	NOME	ASSINATURA
1	Denise de Farias Soares Evangelista	Denise de F. S. Evangelista
2	Sabiana Erica Rodrigues	Sabiana E. Rodrigues
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

Verificar  
Assinatura



## Centro Comunitário Badi

### LISTA DE PRESENÇA - Janeiro

Projeto: **Borboleta Lilás**

Oficina: **ALONGAMENTO DE CÍLIOS**

Data: 30 / 01 / 2024 Terça-feira das 08h às 11h

	NOME	ASSINATURA
1	Simone Helena Dias	<i>Simone</i>
2	Denise de Farias Soares Evangelista	<i>Denise de F. Soares</i>
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		





**11. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:**

---

**VANESSA COUTO BARBOSA**

PSICÓLOGA  
CRP: 06/148856

**12. ASSINATURA DO PRESIDENTE:**

---

**RITA DE CÁSSIA MUNIZ**

PRESIDENTE DO CENTRO COMUNITÁRIO BADI

Mogi Mirim, 06 de Junho de 2024.