



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

Mogi Mirim, 12 de junho de 2024.

Ofício Nº 179/2024

Secretária de Assistência Social

Departamento de Parcerias

Assunto: Relatório de Atividades referente ao mês de Maio de 2024.

O Centro Comunitário BADI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrito no CNPJ 05.686.828/0001-69, com sede no endereço Av. Professor Adib Chaib, Nº1000 – Vila Pichatelli / Aterrado, situada na cidade de Mogi Mirim, vem por meio deste, apresentar o Relatório de Atividades referente ao mês de Maio de 2024 do **Termo de Aditamento e Prorrogação Nº 021/2022.**

Atenciosamente.

Rita de Cássia Benedito
Coordenadora
SPSB no Domicílio



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

MÊS: MAIO DE 2024

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: CENTRO COMUNITÁRIO BADI

1.2 NÚMERO DO TERMO DE COLABORAÇÃO: Nº 021/2022

1.3 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 005/2021

2. PÚBLICO ALVO:

Os usuários do Serviço de Proteção Básica a Domicílio, são pessoas deficientes ou pessoas idosas assim como suas famílias e cuidadores que vivenciam situações de vulnerabilidades pela fragilidade de vínculos familiares e sociais e ou pela ausência de acesso a possibilidade de inserção social.

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO:

Assistência Social, Proteção Básica e garantia de direitos conforme Estatuto da Pessoa Idosa.

2.2 NOME DO SERVIÇO:

Serviço de Proteção Social Básica no domicílio para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias.

2.3 OBJETIVO GERAL:

O serviço tem por finalidade a prevenção de agravos que possam provocar o rompimento de vínculos familiares e sociais dos usuários. Visa a garantia de direitos, o desenvolvimento de mecanismos para a inclusão social, a equiparação de oportunidades e a participação e o desenvolvimento da autonomia, a partir de suas necessidades e potencialidades individuais e sociais, prevenindo situações de risco, a exclusão e o isolamento.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO:

Atendimento para 126 pessoas com deficiência, idosas e seus familiares.



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

2.5 NÚMEROS DE ATENDIDOS NO MÊS: 133

| | |
|------------------------------|-----------|
| 2.5.1 – ENTRADA: | 07 |
| 2.5.2 – DESLIGAMENTO: | 07 |

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL

3.1 Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho

| ROTINAS TÉCNICAS DA COORDENAÇÃO – MAIO DE 2024 | |
|---|-------------------|
| RITA DE CÁSSIA BENEDITO | |
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ACOMPANHEI IDOSO NA DELEGACIA | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM ARTICULADORA SOCIAL BADI | 19 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COORDENAÇÃO CRAS LESTE | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO DEPARTAMENTO DE PARCERIAS | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO EQUIPE BADI | 06 |
| ✓ ARTICULAÇÃO SAS | 02 |
| ✓ ATENDIMENTO EDUCADOR | 15 |
| ✓ ATENDIMENTO FAMÍLIA | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO USUÁRIO | 02 |
| ✓ CAPACITAÇÃO TÉCNICA | 01 |
| ✓ CONTATO ADM BADI | 02 |
| ✓ CONTATO ASSISTENTE SOCIAL DO UPA | - |
| ✓ CONTATO ASSISTENTE SOCIAL PATRULHA MARIA DA PENHA | 01 |
| ✓ CONTATO CADÚNICO | - |
| ✓ CONTATO MP | 01 |
| ✓ CONTATO CENTRO DIA APAE | - |
| ✓ CONTATO CRAM | 01 |
| ✓ CONTATO CRAS LESTE | 06 |
| ✓ CONTATO CRAS NORTE | 07 |
| ✓ CONTATO CRAS PLANALTO | 05 |
| ✓ CONTATO CREAS | - |
| ✓ CONTATO DEPARTAMENTO DE PARCERIAS | 01 |
| ✓ CONTATO EQUIPE BADI | 15 |
| ✓ CONTATO FAMILIAR | 02 |
| ✓ CONTATO USUÁRIO | 08 |
| ✓ CORREÇÃO DE RELATÓRIOS DIVERSOS | 15 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | |
|---|--------|
| ✓ DISCUSSÃO ASSISTENTE SOCIAL PATRULHA MARIA DA PENHA | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COM EDUCADOR | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COM PSICÓLOGA | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS TELEFONE | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASOS COM ASSISTENTE SOCIAL | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAM (PRESENCIAL) | 04 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS (PRESENCIAL) | 22 |
| ✓ ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTAL | 02 |
| ✓ EMAIL PARA PROMOTORIA | - |
| ✓ ENVIO DE DOCUMENTO VIA EMAIL PARA COORDENAÇÃO PROTEÇÃO BÁSICA | 02 |
| ✓ ENVIO DE DOCUMENTO VIA EMAIL PARA OS CRAS DE PARCERIAS | |
| ✓ ENVIO DE DOCUMENTO VIA EMAIL PARA CREAS | 02 |
| ✓ MONITORAMENTO DO DEPARTAMENTO DE PARCERIAS | - |
| ✓ ORIENTAÇÃO ELABORAÇÃO RELATÓRIO DE ATIVIDADE MENSAL | 02 |
| ✓ PARTICIPAÇÃO EM EVENTO INTERNO COM OS IDODOS | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM COORDENADORA DA PROTEÇÃO BÁSICA | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS LESTE | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS NORTE | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS PLANALTO | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAM | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O DEPARTAMENTO DE PARCERIAS | - |
| ✓ REUNIÃO EQUIPE EDUCADORES | - |
| ✓ REUNIÃO EQUIPE TÉCNICA E COORDENAÇÃO | DIÁRIO |
| ✓ REUNIÃO GERAL | - |
| ✓ REUNIÃO INSTITUCIONAL | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 03 |

| ROTINAS TÉCNICAS DA ASSISTENTE SOCIAL: MAIO DE 2024 CAROLINE L. A. BLÉFARI LANDGRAF | |
|--|-------------------|
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ AÇÃO COM UBS S/ ÊXITO | 01 |
| ✓ ACOLHIMENTO | 06 |
| ✓ ARTICULAÇÃO CADASTRO ÚNICO | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO CAPS AD | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO CAPS II | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM CRAS | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM CREAS | 01 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM SANTA CASA (TELEFONE) | 03 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM UBS | 01 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | |
|--|--------|
| ✓ ARTICULAÇÃO HABITAÇÃO | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO OUTROS SERVIÇOS DA REDE / VIG.SANITÁRIA / SAMU | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO PATRULHA MARIA DA PENHA | - |
| ✓ ATENDIMENTO FAMILIAR | 09 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL | 08 |
| ✓ CAPACITAÇÃO | 01 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO FAMILIAR | 04 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO OUTROS | 01 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO USUÁRIO | - |
| ✓ DESLIGAMENTO | 07 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAM (PRESENCIAL) | 04 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS (PRESENCIAL) | 22 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EDUCADOR | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | DIÁRIO |
| ✓ ELABORAÇÃO DE PDU | 06 |
| ✓ ELABORAÇÃO DE RELAÇÃO DE USUÁRIOS ATENDIDOS NO CAPS II | 01 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO DE DESLIGAMENTO | 02 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO INFORMATIVO | 09 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL | - |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA SERVIÇOS DE SAÚDE | - |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 16 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIÁRIO |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR | - |
| ✓ OFÍCIOS | 12 |
| ✓ ORGANIZAÇÃO DE PRONTUÁRIOS | 06 |
| ✓ ORIENTAÇÃO EDUCADOR | DIÁRIO |
| ✓ REUNIÃO COM COORDENADORA DA PROTEÇÃO BÁSICA | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS LESTE | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS NORTE | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS PLANALTO | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAM | 01 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE TÉCNICA E COORDENAÇÃO | 01 |
| ✓ REVISÃO DE PDU | 01 |
| ✓ VISITA DOMICILIAR | 15 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 05 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| QUANTITATIVO TÉCNICO PSICOLOGA: MAIO - 2024 LETÍCIA NUNES PEREIRA | |
|--|------------|
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ AÇÃO COM UBS SEM ÊXITO | 01 |
| ✓ ACOLHIMENTO | 06 |
| ✓ ACOLHIMENTO SEM ÊXITO | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM SAMU | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO FAMILIAR | 04 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL | 10 |
| ✓ CAPACITAÇÃO | 01 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO CAPS II | 01 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO CRAS | 02 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO FAMILIAR | 12 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO SANTA CASA/ PS CENTRAL | 02 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO UBS | 04 |
| ✓ CONTATO TELEFÔNICO USUÁRIO | 04 |
| ✓ DESLIGAMENTO | 07 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAM TELEFONE | 02 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS PRESENCIAL | 22 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS TELEFONE | 04 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EDUCADOR | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAM PRESENCIAL | 04 |
| ✓ ELABORAÇÃO DE NOVO PDU | 06 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO DE DESLIGAMENTO | 02 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO INFORMATIVO | 09 |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO ELEKTRO E SAAE | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA CADUNICO | - |
| ✓ ENCAMINHAMENTO PARA CRAM | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO UBS | 01 |
| ✓ ENCAMINHAMENTO UPA | 01 |
| ✓ ESCUTA QUALIFICADA | 09 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIÁRIO |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR | - |
| ✓ MEDIAÇÃO DE CONFLITO FAMILIAR | 01 |
| ✓ OFÍCIOS | 12 |
| ✓ ORIENTAÇÃO AOS EDUCADORES | DIÁRIO |
| ✓ REUNIÃO COM COORDENADORA DA PROTEÇÃO BÁSICA | 01 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | |
|--|----|
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS LESTE | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS NORTE | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAS PLANALTO | 01 |
| ✓ REUNIÃO COM O CRAM | 01 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ REUNIÃO EQUIPE TECNICA E COORDENAÇÃO | 01 |
| ✓ REVISÃO DE PDU | - |
| ✓ VISITA DOMICILIAR | 10 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 01 |

| ROTINAS: EDUCADOR SOCIAL: MAIO - 2024 CAMILA MARANZATO | |
|---|-------------------|
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | 01 |
| ✓ AGENDAMENTO DE TRANSPORTE | 01 |
| ✓ ARRECADAÇÕES DE ALIMENTOS PARA O ALMOÇO DE DIA DAS MÃES | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | - |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | - |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 02 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | 01 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 11 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 02 |
| ✓ CONTATOS TELEFONICOS COM VIZINHOS | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | DIÁRIO |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | SEMANAL |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | SEMANAL |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | DIÁRIO |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS / COBERTOR | 01 |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 01 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | - |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 10 |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | 03 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIÁRIO |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA (REUNIÃO NO BADI) | - |
| ✓ PARTICIPAÇÃO DE EVENTO INTERNO | 01 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | - |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | |
|--|----|
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | 01 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 01 |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 66 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 10 |

| ROTINAS: EDUCADOR SOCIAL: MAIO - 2024 | |
|--|-------------------|
| FIAMA RIBEIRO DA SILVA | |
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ AÇÕES DE MONITORAMENTO | 40 |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | 03 |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTAS | 03 |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | - |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 70 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 28 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 12 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | 05 |
| ✓ CONTATO COM UBS | 03 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 11 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 01 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | DIARIAMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | DIARIAMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | DIARIAMENTE |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | - |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | 30 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | 01 |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 10 |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | 01 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIARIAMENTE |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | - |
| ✓ PARTICIPAÇÃO DE EVENTO INTERNO | 01 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ REUNIÃO NOS CRAS | - |
| ✓ VISITAS COM OUTROS EDUCADORES | 28 |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 72 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 11 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| ROTINAS: EDUCADOR SOCIAL: MAIO - 2024 JOSÉ ALBERTO MATTOS COSTA | |
|--|--------------|
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | 02 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 34 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 35 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | 06 |
| ✓ CONTATO COM UBS | - |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 11 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 06 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | DIARIAMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | DIARIAMENTE |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | 01 |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 02 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | - |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 01 |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | 01 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIARIAMENTE |
| ✓ PARTICIPAÇÃO DE EVENTO INTERNO COM OS IDODOS | 01 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | - |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 69 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 10 |

| ROTINAS: EDUCADOR SOCIAL: MAIO - 2024 JOSIANE SALES MAGALHÃES | |
|--|------------|
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AÇÕES DE MONITORAMENTO | 41 |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | - |
| ✓ ACOLHIMENTO | 01 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 64 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | |
|--|--------------|
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 08 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | 02 |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | 06 |
| ✓ CONTATO COM UBS | 03 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 05 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | DIARIAMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | DIARIAMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | DIARIAMENTE |
| ✓ ELABORAÇÃO RELATÓRIO MENSAL | 01 |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | - |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | - |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | - |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIARIAMENTE |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM EQUIPE TÉCNICA | - |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA ASSISTENTE SOCIAL | 11 |
| ✓ INTERVENÇÃO FAMILIAR COM TÉCNICA PSICÓLOGA | - |
| ✓ PARTICIPAÇÃO DE EVENTO INTERNO COM OS IDODOS | 01 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | 10 |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | - |
| ✓ REUNIÃO NOS CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 75 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 12 |
| ✓ VISITAS REALIZADAS QUINZENALMENTE | 11 |

ROTINAS: EDUCADOR SOCIAL – MAIO 2024

LUCAS MANGUES PACOBELLO

(Período 01 a 09/05/2024)

| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
|---|------------|
| ✓ ACOMPANHAMENTO EM CONSULTA | - |
| ✓ AGENDAMENTO DE CONSULTA | - |
| ✓ ARTICULAÇÃO DE REDE | - |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL AO USUÁRIO | 08 |
| ✓ ATENDIMENTO INDIVIDUAL FAMILIAR | 14 |
| ✓ ATIVIDADE EDUCATIVA / ATIVIDADE PERMANENTE | - |
| ✓ ATIVIDADES EM GRUPO EXTERNAS | - |
| ✓ COMUNICADO / CONVITE | 06 |
| ✓ CONTATO COM UBS | - |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM FAMÍLIA (TELEFONE/WHATS) | 04 |
| ✓ CONTATOS TELEFÔNICOS COM USUÁRIO (TELEFONE/WHATS) | 01 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | |
|--|--------------|
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO ASSISTENTE SOCIAL | DIARIAMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO COORDENAÇÃO | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO EQUIPE | SEMANALMENTE |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO PSICÓLOGA | DIARIAMENTE |
| ✓ ENTREGA DE AGASALHOS | - |
| ✓ ENTREGA DE ALIMENTOS PERECÍVEIS OU NÃO PERECÍVEIS | 01 |
| ✓ ENTREGA DE ANDADOR / MULETA / CADEIRA DE RODAS | - |
| ✓ ENTREGA DE OFÍCIOS / ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | - |
| ✓ ENTREGAS DE CESTA BÁSICA | 01 |
| ✓ EVOLUÇÃO EM PRONTUÁRIO DO GESUAS | DIARIAMENTE |
| ✓ PLANEJAMENTO DE ATIVIDADES MENSAIS | - |
| ✓ REAGENDAMENTO DE CONSULTAS | - |
| ✓ RETIRADA DE MEDICAÇÃO DA UBS / ENTREGA DE REMÉDIO AO USUÁRIO | - |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 01 |
| ✓ DISCUSSÃO DE CASO CRAS | - |
| ✓ VISITAS DOMICILIARES | 22 |
| ✓ VISITAS SEM ÊXITO | 02 |

| ROTINAS: ARTICULADORA SOCIAL – MAIO 2024 | |
|--|-------------------|
| MARIA LUIZA MUNIZ MANTOVANI | |
| ATRIBUIÇÕES: | QUANTIDADE |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM A COMUNIDADE | 02 |
| ✓ ARTICULAÇÃO COM COORDENADORA DO SERVIÇO | 19 |
| ✓ ARTICULAÇÃO EQUIPE BADI | 06 |
| ✓ CONTATO COM A PRESIDENTE DA OSC | DIARIAMENTE |
| ✓ CONTATO COM A DIRETORIA DA OSC | SEMANALMENTE |
| ✓ CONTATO COM DEPARTAMENTO DE PARCERIA | 03 |
| ✓ CONTATO CREAS | - |
| ✓ CONTATO NOS CRAS | - |
| ✓ CONTATO SAS | - |
| ✓ ELABORAÇÃO DE LEMBRANCINHA PARA IDOSOS | - |
| ✓ PARTICIPAÇÃO EM EVENTO INTERNO COM OS IDODOS | 01 |
| ✓ PARTICIPAÇÃO EM ENTREVISTA PARA VAGA DE EDUCADOR | 04 |
| ✓ PLANEJAMENTO DE EVENTO | 01 |
| ✓ REUNIÃO DE EQUIPE | 01 |
| ✓ REUNIÃO INSTITUCIONAL | 05 |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

3.2 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

Ressaltamos que embora nosso Termo de Colaboração contemple atendimento para 126 Idosos, Pessoas com Deficiências e seus Familiares, no mês de maio atendemos **133 usuários** encaminhados pelos CRAS.

| OBJETIVOS ESPECÍFICOS | ATIVIDADES | INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO | PERIODICIDADE | INDICADOR QUANTITATIVO | PROFISSIONAL RESPONSÁVEL |
|--|--|---|---------------|---|----------------------------------|
| 1 - Prevenir agravos que possam desencadear rompimento de vínculos familiares e sociais; | Atendimento individualizado | . Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Mensal | Meta 100% Foram atendidas 23,30% Justificativa: A meta compactuada, não foi atingida em decorrência a carga horária das técnicas frente a demanda de trabalho | Equipe Técnica |
| | Visitas Domiciliares | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Semanal | Meta 100% Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada. | Equipe Técnica e Educador Social |
| | Realizar atividades individualizadas com os usuários e incluir os familiares e cuidadores, conforme a demanda. | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Semanal | Meta 100% Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada. | Educador Social |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | | | | | |
|---|---|---|----------------|--|-------------------------------------|
| <p>2 - Prevenir confinamento de idosos e ou pessoas com deficiência;</p> | <p>Realizar atividades individualizadas com os usuários e incluir os familiares e cuidadores, conforme a demanda.</p> | <p>Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades</p> | <p>Semanal</p> | <p>Meta 100%</p> <p>Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares</p> <p>Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada.</p> | <p>Educador Social</p> |
| <p>3 - Identificar situações de dependência;</p> | <p>Escuta qualificada, orientações, intervenções e encaminhamentos.</p> | <p>Evolução em prontuário, encaminhamentos a rede e acompanhamento dos encaminhamentos.</p> | <p>Semanal</p> | <p>100%</p> <p>Justificativa: Foram encaminhados 100% da demanda identificada: Elektro – 01 SAAE – 01 CRAM – 01 UBS – 01 UPA – 01</p> | <p>Equipe Técnica</p> |
| <p>4 - Colaborar com as redes inclusivas no território;</p> | <p>Articulação com a rede inclusiva</p> | <p>Evolução em prontuário, encaminhamentos e acompanhamento dos encaminhamentos.</p> | <p>Semanal</p> | <p>100%</p> <p>Justificativa: Realizado 100% de articulação com a Rede inclusiva.</p> | <p>Equipe Técnica e Coordenador</p> |
| <p>5 - Prevenir o abrigo institucional de pessoas com deficiência e ou pessoas idosas com vistas a promover a sua inclusão social;</p> | <p>Atendimento individual</p> | <p>Evolução em prontuário e acompanhamento do caso.</p> | <p>Semanal</p> | <p>Meta 80%</p> <p>Foram atendidas 23,30%</p> <p>Justificativa: A meta compactuada, não foi atingida em decorrência a carga horária das técnicas frente a demanda de trabalho</p> | <p>Equipe Técnica e Coordenador</p> |
| | <p>Reunião familiar / Cuidador</p> | <p>Evolução em prontuário, acompanhamento do</p> | <p>Semanal</p> | <p>100%</p> <p>Justificativa:</p> | <p>Equipe Técnica e Coordenador</p> |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | | | | | |
|---|--|---|---|--|----------------------------------|
| | | caso. | | Foram atendidas 100% da demanda apresentada. | |
| 6 - Desenvolver estratégias para estimular e potencializar recursos das pessoas com deficiência e pessoas idosas de suas famílias e da comunidade no processo de habilitação, reabilitação e inclusão social; | Atendimento individualizado | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Mensal | 100% de Atendimento. Foram atendidas 23,30% Justificativa: A meta compactuada, não foi atingida em decorrência a carga horária das técnicas frente a demanda de trabalho | Equipe Técnica |
| | Visita Domiciliar | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Semanal | Meta 100% Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada. | Equipe Técnica e Educador Social |
| | Realizar atividades individualizadas com os usuários e incluir os familiares e cuidadores, conforme a demanda. | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Semanal | Meta 100% Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 7- Oferecer possibilidades de desenvolviment o de habilidades e potencialidades | Construção e Revisões do PDU - Plano de Desenvolvimento do Usuário. | Relatório de atividade. | Revisão do PDU Quadrimestral Sendo executado nos meses de | 100% Justificativa: Foram realizadas 06 Elaboração de PDU e 01 | Equipe Técnica |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | | | | | |
|--|---|--|---|---|------------------------------|
| , a defesa de direitos e o estímulo a participação cidadã; | | | Fevereiro, Junho e Outubro | Revisão de PDU. | |
| 8- Contribuir para resgatar e preservar a integridade e a melhoria de qualidade de vida dos usuários; | Atividades individualizadas com os usuários conforme a demanda. | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Semanal | Meta 100% Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 9- Contribuir para a construção de contextos inclusivos; | Atividades individualizadas com os usuários conforme a demanda | Evolução em prontuário e Relatório Mensal de Atividades | Semanal | Meta 100% Foram realizadas 105,55% visitas domiciliares Justificativa: Fechamos o mês de maio com 07 (sete) usuários acima da meta compactuada. | Educador Social |
| 10- Garantir a participação do usuário na gestão do serviço / OSC. | Roda de conversa com os usuários, familiares e cuidadores, para troca de experiências, colher opiniões, sugestões e críticas sobre o serviço. | Ata da roda da conversa e caixa e sugestões. | Semestral Sendo executada nos meses de Junho e Novembro. | A atividade não corresponde ao mês em questão. | Coordenador, Equipe Técnica. |
| 11 - Garantir a satisfação do público-alvo. | Pesquisas de satisfação com os usuários. | Questionário com perguntas abertas e fechadas; Anexar ao relatório junto com a tabulação realizada. | Semestral Sendo executada nos meses de Junho e Novembro. | A atividade não corresponde ao mês em questão. | Coordenador, Equipe Técnica. |

3.3 Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho?

(X) HOUVE



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| DATA | EQUIPE DE TRABALHO | TEMA | CARGA HORÁRIA |
|-------|--|---|---------------|
| 14/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora Letícia Nunes Pereira Psicóloga Caroline L. A. Blefari Landgraf Assistente Social | Conhecendo a Lei nº 12.594/2012 do SINASE | 04hs |

3.4 Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento?

(X) HOUVE

| DATA | EQUIPE DE TRABALHO | REDE DE ATENDIMENTO / OBJETIVO | FORMA |
|-------|--|--|-------------------|
| 07/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora Letícia Nunes Pereira Psicóloga Caroline L. A. Blefari Landgraf Assistente Social | CRAM Discussão de Caso | Presencial |
| 13/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora | Reunião com Secretária da Assistência | Online |
| 20/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora Letícia Nunes Pereira Psicóloga Caroline L. A. Blefari Landgraf Assistente Social | CRAS Planalto Discussão de Caso | Presencial |
| 21/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora Letícia Nunes Pereira Psicóloga Caroline L. A. Blefari Landgraf Assistente Social | CRAS Leste Discussão de Caso | Presencial |
| 28/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora Letícia Nunes Pereira Psicóloga Caroline L. A. Blefari Landgraf Assistente Social | CRAS Norte Discussão de Caso | Presencial |
| 28/05 | Rita de Cássia Benedito Coordenadora Letícia Nunes Pereira Psicóloga | Reunião com Coordenadora da Proteção Básica | Presencial |



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

| | | | |
|--|---|--|--|
| | Caroline L. A. Blefari Landgraf Assistente Social | | |
|--|---|--|--|

3.5 Como realiza divulgação das parcerias celebradas com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: www.ccbadi.org.br
- Portal Transparência na OSC

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO SERVIÇO

| NOME | CARGO | CARGA HORÁRIA SEMANAL | REGIME DE CONTRATAÇÃO | FONTE DE RECURSO |
|--|---------------------|-----------------------|-----------------------|------------------|
| Rita de Cássia Benedito | Coordenadora | 40 Horas | NF | Municipal |
| Caroline Loise de Assis Blefari Landgraf | Assistente Social | 20 Horas | NF | Municipal |
| Letícia Nunes Pereira | Psicóloga | 20 Horas | NF | Municipal |
| Josiane Sales Magalhães | Educador Social | 40 Horas | NF | Municipal |
| Fiama Ribeiro da Silva | Educador Social | 40 Horas | NF | Municipal |
| Camila Maranzato | Educador Social | 40 Horas | NF | Municipal |
| Lucas Mangues Pacobello | Educador Social | 40 Horas | NF | Municipal |
| José Alberto Mattos Costa | Educador Social | 40 Horas | NF | Municipal |
| Maria Luiza Muniz Mantovani | Articuladora Social | 20 Horas | NF | Municipal |
| Fátima Aparecida Ribeiro Cesário | Serviços Gerais | 40 Horas | CLT | Municipal |

4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

| NOME | FUNÇÃO | CARGA HORÁRIA SEMANAL |
|-------------------|----------------|-----------------------|
| Ana Paula Pereira | Administrativo | 05 Horas |

4.3. Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual?

Sim, tivemos mudança no quadro de educadores, Lucas Mangues Pacobello solicitou desligamento no dia 09/05/2024.

4.4. Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual?

Houve.

5. INFRAESTRUTURA:



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

Não houve modificação na infraestrutura do imóvel.

6. POTENCIALIDADES:

- A Instituição sempre procura proporcionar um ambiente acolhedor no domicílio e/ou quando o familiar comparecesse na Sede, com vistas ao fortalecimento de vínculos e pertencimento ao território;
- Atendimento dos educadores sociais com os usuários atinge 100% da meta compactuada, resultando em um maior fortalecimento de vínculos com idosos e familiares;
- São realizadas discussões de caso diárias entre educadores e técnicas para informar sobre as visitas;
- A equipe conta uma boa infraestrutura tecnológica, no qual facilita uma boa comunicação com os idosos e seus familiares e desenvolvimento do trabalho;
- Articulação em rede, constituído pelo CREAS, CRAS, CAPS II, CAPS AD, CRAM, Conselhos Municipais, Vigilância Sanitária, Habitação, Fundo Social e Secretária de Assistência Social do Município;
- Doação da comunidade itens alimentos, fraldas, roupas em geral;
- Proximidade e vínculo com os familiares que acontecem através dos meios de comunicação e visitas domiciliares;
- Aumento do empoderamento, principalmente das idosas, em reconhecer no seu contexto familiar e solicitar ajuda;
- Reuniões frequentes com os CRAS.

7. FRAGILIDADES:

- Apesar da maioria dos idosos receberem os educadores em visita domiciliar, ainda encontramos dificuldades na realização de alguns atendimentos individuais e familiares;
- Atendimento dos técnicos aos usuários não atinge meta compactuada, em decorrência a carga horária das técnicas, carga horária - 20hs semanais;
- Observa-se que alguns familiares não compreendem a complexidade das vulnerabilidades que alguns idosos se encontram;
- Dificuldade que alguns familiares têm em compreender qual o objetivo do Serviço a Domicílio;
- As famílias são orientadas constantemente para a inclusão/atualização no Cadastro Único, mas muitas ainda não foram inscritas e/ou atualizadas;
- Rotatividade de educador social;
- Interlocução e o acesso dificultoso com a Saúde.



CENTRO COMUNITÁRIO BADI

8. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

Em anexo.

9. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:

CAROLINE L. A. BLÉFARI LANDGRAF

Assistente Social
CRESS Nº 60.180

LETÍCIA NUNES PEREIRA

Psicóloga
CRP: 06/173105

10. ASSINATURA DO COORDENADOR:

RITA DE CÁSSIA BENEDITO

Coordenadora
SPSB no Domicílio

Mogi Mirim, 12 de maio de 2024.