



RELATÓRIO MENSAL DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES

MÊS: Maio de 2024

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 NOME DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: CENTRO COMUNITÁRIO BADÍ

1.2 NÚMERO DO TERMO DE FOMENTO: Nº 39/2023

1.3 NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: Nº 018326/2023

1.4 VIGÊNCIA DO TERMO: INÍCIO: NOVEMBRO/2023 **TÉRMINO:** OUTUBRO/2024

2. PÚBLICO ALVO:

Mulheres sendo elas jovens, adultas e idosas.

2.1 ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social

2.2 NOME DO PROJETO: Borboleta Lilás

2.3 OBJETIVO GERAL: Ofertar para as mulheres a possibilidade da convivência comunitária, trocas de experiências, autonomia e o empoderamento, fazendo com que seja recuperada a autoestima e o bem estar, possibilitando um novo recomeço motivacional, emocional e financeiro.

2.4 NÚMERO DA META CONFORME TERMO: O projeto tem como meta atender 120 usuários. Sendo distribuídos em 12 oficinas com grupo de 10 usuários.

2.5 NÚMERO DE ATENDIDOS NO MÊS: 4

2.5.1 Entrada: 0

2.5.2 Desligamento: 0

3. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NO PROJETO

3.1 Atividades desenvolvidas pela Equipe de Trabalho:

ROTINAS TÉCNICAS DA PSICÓLOGA	
ATRIBUIÇÕES	QUANTIDADE
✓ Articulação com a Rede de Atendimento	0
✓ Articulação com as coordenadoras da OSC	2
✓ Elaboração do Relatório Mensal de Atividades	1



✓ Grupos com as usuárias	1
✓ Planejamento	1

As rotinas técnicas da profissional em maio foram: contato via whatsapp entre a psicóloga e usuárias, encontro grupal entre a psicóloga e usuárias por videochamada. Para todas as atividades desenvolvidas, a psicóloga faz contatos semanais com as usuárias.

Além disso, houve também uma reunião institucional para discussão dos apontamentos realizados pelo departamento de parcerias em relação ao ofício encaminhado para solicitação de apostilamento. As alterações foram realizadas, seguimos aguardando retorno.

Durante o mês, a psicóloga manteve a articulação com as coordenadoras da OSC para se inteirar sobre possíveis encaminhamentos advindos dos serviços executados pelo BADI, mas nesse mês não houve a entrada de novas usuárias.

A profissional também fez o planejamento mensal, dividindo a carga horária de 2 horas semanais entre os contatos e videochamada com as usuárias, as articulações com a OSC, a produção do relatório e o contato com a professora dos cursos, para acompanhamento das atividades.

OFICINA DE DEPILAÇÃO	
CRONOGRAMA	DATA
✓ Aula prática	06/05/2024
✓ Aula prática	13/05/2024
✓ Aula prática em modelos	20/05/2024
✓ Aula prática em modelos	27/05/2024

OFICINA DE MAQUIAGEM	
CRONOGRAMA	DATA
✓ Conhecendo os quatro tipos de pele (equilibrada, seca, mista e oleosa)	07/05/2024



✓ Anamnese da pele	13/05/2024
✓ Preparação dos quatro tipos de pele (equilibrada, seca, mista e oleosa)	21/05/2024
✓ Causas de alergia	28/05/2024

OFICINA DE MANICURE E PEDICURE	
CRONOGRAMA	DATA
✓ Anatomia das unhas	06/05/2024
✓ Especificidades em pessoas com diabetes, sudorese e crianças	13/05/2024
✓ Unhas postiças	20/05/2024
✓ Unhas básicas e decoradas	27/05/2024

3.2 Atividades desenvolvidas com os Usuários:

- Oficina de depilação
- Oficina de maquiagem
- Oficina de manicure e pedicure
- Ligação telefônica e mensagens via whatsapp entre psicóloga e usuárias
- Grupo entre psicóloga e usuárias (online – videochamada)

3.3 Atividades desenvolvidas com a Família:

Não houve atividades desenvolvidas com a família no presente mês.

3.4 Atividades desenvolvidas com a Comunidade:

Não houve atividades desenvolvidas com a comunidade no presente mês.

3.5 Indicadores de Avaliação e Monitoramento:

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVIDADES	INSTRUMENTAIS DE VERIFICAÇÃO	PERIODICIDADE	INDICADORES QUANTITATIVOS	PROFISSIONAL RESPONSÁVEL
1 - Proporcionar as mulheres oficinas que possibilitam a integração com o grupo;	Oficinas de manicure e pedicure / depilação / maquiagem.	Lista de Presença	Semanal	13,33% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão aos cursos.	Empresa Contratada
		Relatório de Atividades	Mensal		



2	- Estimular a participação das mulheres nas oficinas;	Oficinas de manicure e pedicure / depilação / maquiagem.	Lista de Presença	Semanal	13,33% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão aos cursos.	Empresa Contratada
			Relatório de Atividades	Mensal		
3	- Desenvolver oficinas que estimule a valorização pessoal e a autoestima das mulheres;	Oficinas de manicure e pedicure / depilação / maquiagem.	Lista de Presença	Semanal	13,33% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão aos cursos.	Empresa Contratada
			Relatório de Atividades	Mensal		
4	- Promover a independência financeira por meio do	Oficinas de manicure e pedicure / depilação /	Lista de Presença	Semanal	13,33% de Participação. Justificativa: houve baixa	Empresa Contratada
			Relatório de Atividades	Mensal		
5	- Promover Palestras Informativas e Educativas;	Temas Pertinentes aos interesses apresentados.	Lista de Presença	Semanal	3,3% de Participação. Justificativa: houve baixa adesão ao grupo (online).	Psicóloga
			Relatório de Atividades			
6	- Garantir a satisfação do público-alvo.	Pesquisa de Satisfação com todas as Mulheres.	Questionário com perguntas ; Anexar ao relatório junto com a tabulação realizada.	Ao final do Projeto	A atividade não corresponde ao mês em questão.	Psicóloga

3.6 Houve capacitação interna/externa da Equipe de Trabalho? (X) Não Houve.

DATA	EQUIPE DE TRABALHO	TEMA	CARGA HORÁRIA

3.7 Houve contatos/reuniões/articulações da Equipe de Trabalho com a Rede de Atendimento? (X) Não houve



DATA	EQUIPE DE TRABALHO	REDE DE ATENDIMENTO / OBJETIVO	FORMA

3.8 Como é realizada a divulgação da parceria celebrada com a Administração Pública de acordo com a Lei 13.019/14, art. 10 e 11?

- Site: www.ccbadi.org.br
- Portal Transparência na OSC

4. RECURSOS HUMANOS:

4.1 EQUIPE DE TRABALHO ENVOLVIDA NO PROJETO				
NOME	CARGO	C. HORÁRIA SEMANAL	REGIME DE CONTRATAÇÃO	FONTE DE RECURSO
Vanessa Couto Barbosa	Psicóloga	2h	NF	Municipal
Evolução desenv. Pessoal CNPJ: 23.027.799/0001-05	Professora Oficina de Depilação – Letícia Fabiana Honório	3h	NF	Municipal
Evolução desenv. Pessoal CNPJ: 23.027.799/0001-05	Professora Oficina de Maquiagem – Letícia Fabiana Honório	3h	NF	Municipal
Evolução desenv. Pessoal CNPJ: 23.027.799/0001-05	Professora Oficina de Manicure e Pedicure – Letícia Fabiana Honório	3h	NF	Municipal



4.2 VOLUNTÁRIOS DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL

NOME	FUNÇÃO	CARGA HORÁRIA SEMANAL
Ana Paula Pereira	Administrativo	05 Horas

4.3 Houve mudança da Equipe de Trabalho no mês? Qual?

Sim, professora Ana Paula Zamibonie não faz mais parte da equipe de trabalho e Letícia Fabiana Honório ficou responsável por ministrar além do curso de manicure e pedicure, os cursos de depilação e maquiagem.

4.4 Houve mudança de Diretoria ou alteração Estatutária no mês? Qual? Não.

5. INFRAESTRUTURA:

Não houve alteração em relação ao apresentado no Plano de Trabalho.

6. POTENCIALIDADES:

Em maio as potencialidades identificadas foram os contatos semanais da psicóloga com as usuárias no grupo de whatsapp, podendo através desse espaço fazer orientações, enviar convite para a videochamada, vislumbrando uma aproximação que possa colaborar na futura adesão destas ao grupo presencial com a profissional. As aulas também se configuram como potencialidade, haja vista que com os conteúdos aprendidos, as usuárias poderão gerar renda futuramente, alcançando uma melhora de situações de vulnerabilidade financeira.

7. FRAGILIDADES:

As fragilidades identificadas em maio foram as faltas das usuárias nas aulas, o que dificulta o desenvolvimento destas durante o curso. O baixo número de encaminhamentos também é uma fragilidade e neste mês não houve entrada de novas usuárias, sendo este fator um impeditivo para alcançar o número total de vagas nas atividades oferecidas.

8. CRONOGRAMA MENSAL DE ATIVIDADES:

OFICINA DE DEPILAÇÃO

DATA: 06/05/2024



ATIVIDADE DESENVOLVIDA: aula prática
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 13/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: aula prática
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 20/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: aula prática em modelos
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 27/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: aula prática em modelos
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

OFICINA DE MAQUIAGEM
DATA: 07/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: conhecendo os quatro tipos de pele (equilibrada, seca, mista e oleosa)
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 13/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: anamnese da pele
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 21/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: preparação dos quatro tipos de pele
RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 28/05/2024
ATIVIDADE DESENVOLVIDA: causas de alergias



RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

OFICINA DE MANICURE E PEDICURE

DATA: 06/05/2024

ATIVIDADE DESENVOLVIDA: Anatomia das unhas

RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETICIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 13/05/2024

ATIVIDADE DESENVOLVIDA: Especificidades em pessoas com diabetes, sudorese e crianças

RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETÍCIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 20/05/2024

ATIVIDADE DESENVOLVIDA: Unhas postiças

RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETÍCIA FABIANA HONÓRIO

DATA: 27/05/2024

ATIVIDADE DESENVOLVIDA: Unhas básicas e decoradas

RESPONSÁVEL PELA OFICINA: LETÍCIA FABIANA HONÓRIO

GRUPO COM A PSICÓLOGA (ONLINE)

DATA: 09/05/2024

ATIVIDADE DESENVOLVIDA: Conscientização sobre as faltas nas aulas e importância do aprendizado para o desenvolvimento futuro do trabalho na área estudada

RESPONSÁVEL: VANESSA COUTO BARBOSA

9. CARDÁPIO:

MAIO DE 2024	SEGUNDA – FEIRA OFICINA DE MANICURE E PEDICURE / OFICINA DE DEPILAÇÃO	TERÇA-FEIRA OFICINA DE MAQUIAGEM
1º SEMANA	Bolo e café	Bolo e café
2º SEMANA	Bolo e café	Bolo e café
3º SEMANA	Bolo e café	Bolo e café
4º SEMANA	Bolo e café	Bolo e café



10. LISTA MENSAL DE USUÁRIOS ATENDIDOS:

BADI
Centro Comunitário Badi

LISTA DE PRESENÇA – MÊS DE ABRIL

Oficina: (Maquiagem) Depilação Data: 06 / 05 / 2024
Mês de referência: ~~Abri~~ Maio

	NOME	ASSINATURA
1	<u>Stephany Tereza Ferreira Ignácio</u>	<u>Stephany V. Ferreira Ignácio</u>
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

BADI
Centro Comunitário Badi

LISTA DE PRESENÇA – MÊS DE MAIO

Oficina: manicure Data: 13 / 05 / 2024
Mês de referência: maio

	NOME	ASSINATURA
1	<u>Fátima Lucia Manera</u>	<u>Fátima Lucia Manera</u>
2	<u>Larissa Helena Dutra da Silva</u>	<u>Larissa Helena Dutra da Silva</u>
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		



BADI
Centro Comunitário Badi

LISTA DE PRESENÇA – MÊS DE MAIO *Letícia Honorio*

Oficina: Depilação Data: 13 / 05 / 2024
Mês de referência: maio

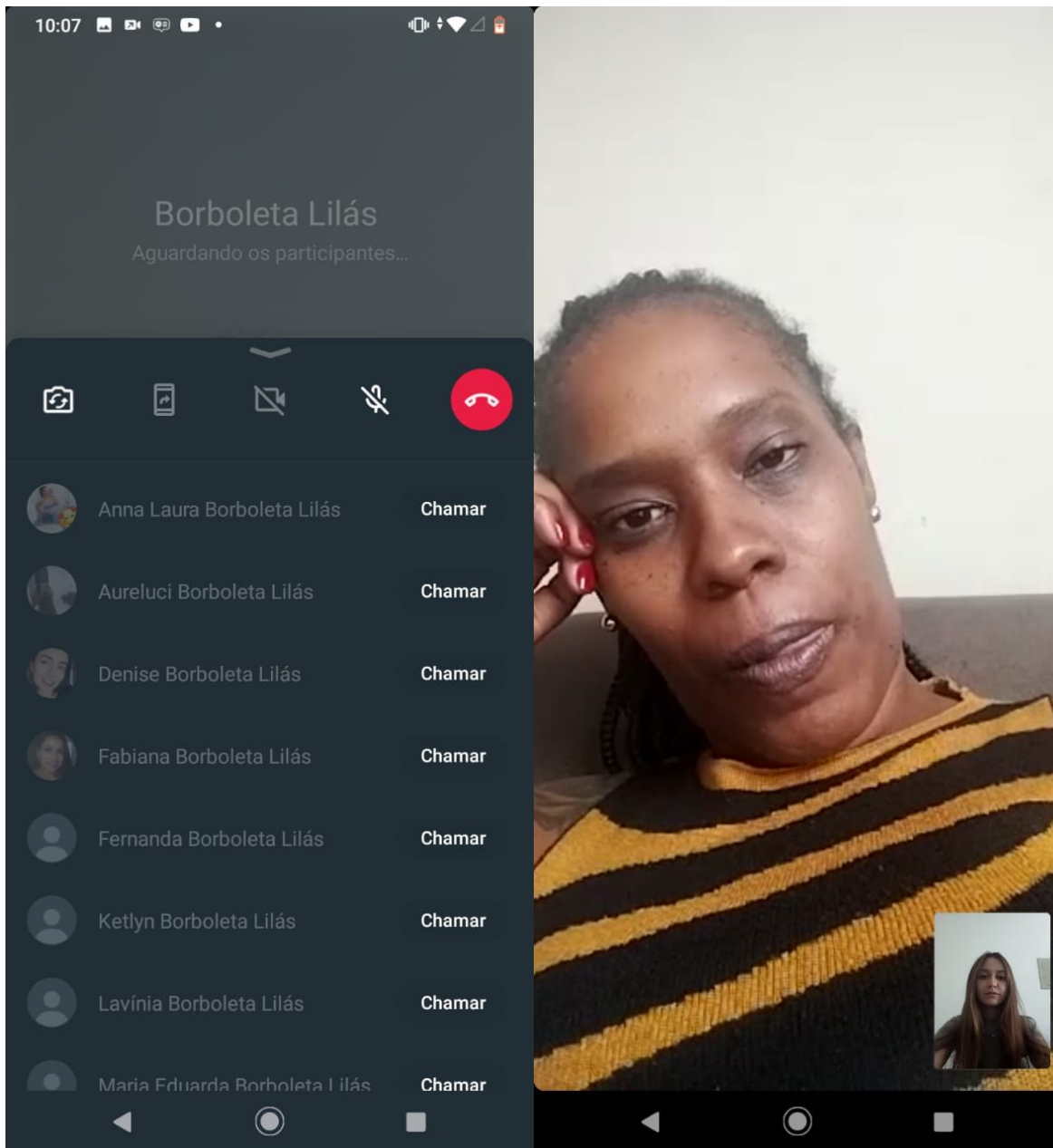
	NOME	ASSINATURA
1	<i>Lidiane da Cruz Tadei</i>	<i>Lidiane da C. Tadei</i>
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

BADI
Centro Comunitário Badi

LISTA DE PRESENÇA – MÊS DE ABRIL

Oficina: Manicure e Pedicure Data: 06 / 05 / 2024
Mês de referência: Abril Maio *Letícia Honorio*

	NOME	ASSINATURA
1	<i>Larvnia Heloisa Dutra da Silveira</i>	<i>Larvnia Dutra</i>
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		





11. ASSINATURA DO TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO:



VANESSA COUTO BARBOSA

PSICÓLOGA
CRP: 06/148856

12. ASSINATURA DO PRESIDENTE:

RITA DE CÁSSIA MUNIZ

PRESIDENTE DO CENTRO COMUNITÁRIO BADI

Mogi Mirim, 20 de Junho de 2024.